



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง
เรื่อง หลักเกณฑ์การคิดภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์
รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์

โดยที่ข้อ ๕ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง ว่าด้วย ภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๕๙ ได้กำหนดให้ภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ต้องมีภาระงานรวมกันไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละ ๓๕ ชั่วโมง ด้านภาระงานสอน โดยมีชั่วโมงสอนไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละ ๑๕ ชั่วโมง ด้านภาระงานวิจัยและภาระงานอื่น ด้านภาระงานบริการวิชาการ ด้านภาระงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และด้านภาระงานอื่นๆ โดยให้มีภาระงานด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้าน เมื่อรวมกับภาระงานสอนแล้วต้องไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละ ๓๕ ชั่วโมง

ดังนั้น อาศัยอำนาจตามข้อ ๘ และข้อ ๙ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง ว่าด้วยภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๕๙ มหาวิทยาลัยจึงออกประกาศหลักเกณฑ์การคิดภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ให้สอดคล้องกับพันธกิจของคณะและมหาวิทยาลัย โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๙ วันที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ ไว้ดังต่อไปนี้

กำหนดให้ภาระงานมีหน่วยเป็น “ชั่วโมงต่อสัปดาห์”

หมวดที่ ๑ หลักเกณฑ์การคิดภาระงานสอน

คำอธิบาย

ภาระงานสอน หมายถึงการถ่ายทอดองค์ความรู้ที่ครอบคลุมการสอน ทุกประเภทที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย เช่น งานสอนแบบบรรยาย งานสอนปฏิบัติการ งานสอนภาคสนาม งานควบคุมวิทยานิพนธ์ เป็นต้น

ภาระงานสอนจะได้รับการพิจารณาก็ต่อเมื่ออาจารย์ผู้สอนได้ดำเนินการ ดังนี้

๑. ส่ง มคอ.๓ มคอ.๔ ตามกำหนด

๒. ส่งผลการเรียนของนักศึกษาตามกำหนด

หากไม่มีการปฏิบัติตามข้อ ๑-๒ จะไม่สามารถพิจารณาภาระงานสอนต่อภาคการศึกษาได้

ให้ใช้ภาระงานสอนในภาคการศึกษาที่ ๑ สำหรับประเมินผลการปฏิบัติราชการในรอบประเมินตั้งแต่เดือนกรกฎาคม - ธันวาคม และภาระงานสอนในภาคการศึกษาที่ ๒ สำหรับประเมินประเมินผลการปฏิบัติราชการในรอบประเมินตั้งแต่เดือนมกราคม - มิถุนายน โดยผู้รับการประเมินต้องยื่นแบบขอรับการประเมินตามกำหนดหากบุคคลใดไม่ยื่นแบบขอรับการประเมินตามกำหนด โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร ให้ถือว่าไม่ประสงค์ที่จะรับการประเมิน ให้มหาวิทยาลัยประกาศผลการประเมินสำหรับบุคคลนั้นในระดับปรับปรุง

วิธีคิดค่าภาระงานสอน

๑. การสอนระดับปริญญาตรีสำหรับหลักสูตรภาคเรียนปกติ กำหนดการสอน ๑ คาบ ตามตารางสอน ให้ค่าภาระงานตามจำนวนนักศึกษา ดังนี้

นักศึกษา ๑ - ๔๐ คน	ให้คิดภาระงานสอน	๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์
นักศึกษา ๔๑ - ๘๐ คน	ให้คิดภาระงานสอน	๑.๕ ชั่วโมงต่อสัปดาห์
นักศึกษา ๘๑ - ๑๒๐ คน	ให้คิดภาระงานสอน	๒.๕ ชั่วโมงต่อสัปดาห์
นักศึกษามากกว่า ๑๒๐ คนขึ้นไป	ให้คิดภาระงานสอน	๓.๕ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

๒. สำหรับรายวิชาที่มีผู้สอนมากกว่า ๑ คน ให้แยกพิจารณา เป็นสองกรณี กรณีแรก อาจารย์ที่มีชื่อรับผิดชอบรายวิชาเข้าสอนร่วมกันทุกคาบสอน ถือเป็นารสอนแบบทีมให้อาจารย์ผู้สอนแสดงรายงานที่เป็นรายละเอียดการสอนรายคาบซึ่งระบุบทบาทของอาจารย์ในทีมทุกท่านในแต่ละคาบเพื่อสามารถนำไปคิดภาระงานสอนได้ทุกคนโดยไม่ต้องแบ่งสัดส่วนที่รับผิดชอบ กรณีที่สอง อาจารย์แบ่งจำนวนคาบสอน ให้คิดภาระงานตามสัดส่วนที่เข้าสอนจริง

๓. อาจารย์ที่ปรึกษาหรืออาจารย์ผู้ควบคุมนักศึกษารายวิชาโครงการ/ปัญหาพิเศษ/สารนิพนธ์ หรืออื่นๆ ที่มีลักษณะคล้ายกัน ให้คิดภาระงาน ตามจำนวนเรื่องที่รับผิดชอบ โดย ๑ เรื่อง ให้คิดภาระงาน ๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ต่อภาคการศึกษา ทั้งนี้เมื่อรวมกันแล้วไม่เกิน ๑๐ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ต่อภาคการศึกษา และจะต้องมีคำสั่งแต่งตั้งอย่างเป็นทางการจากคณะหรือมหาวิทยาลัย สำหรับอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ซึ่งมีชื่อปรากฏในตารางสอน ให้คิดภาระงาน ตามข้อ ๑ ก็ต่อเมื่อเข้าสอนจริงตลอดภาคการศึกษา หากเข้าสอนไม่ครบ ๑๕ สัปดาห์ ก็ให้คิดภาระงานตามสัดส่วนสอนจริง

๔. การไปนิเทศนักศึกษา ๑ คน ให้ค่าภาระงานครั้งละ ๓ ชั่วโมง

๕. การขอค่าภาระงานการนิเทศนักศึกษา ให้แนบคำสั่งแต่งตั้งอย่างเป็นทางการจากคณะหรือมหาวิทยาลัย โดยกำหนดจำนวนครั้งในการไปนิเทศนักศึกษา ที่สามารถเสนอขอค่าภาระงาน จำแนกตามรายวิชา ดังตาราง

รายวิชา	จำนวนครั้งการนิเทศที่นำมาคิดค่าภาระงานได้	ค่าภาระงาน ต่อนักศึกษา ๑ คน (ชั่วโมงต่อสัปดาห์)
เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	๑	๐.๒๐
ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	๑	๐.๒๐
สหกิจศึกษา	๑	๐.๒๐
ปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา	๓	๐.๖๐

๖. เนื่องจากตำแหน่งประธานสาขาวิชา ต้องปฏิบัติหน้าที่ในการพัฒนาด้านวิชาการให้แก่นักศึกษา จึงกำหนดเทียบให้ค่าภาระงานสอน ๓ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ต่อภาคการศึกษา

หมวดที่ ๒ หลักเกณฑ์การคิดภาระงานวิจัยและงานวิชาการอื่น

คำอธิบาย

ภาระงานวิจัยและงานวิชาการอื่น หมายถึง งานศึกษาค้นคว้าอย่างมีระบบตามกระบวนการ วิธีวิจัย เพื่อให้เกิดองค์ความรู้ใหม่หรือต่อยอดองค์ความรู้เดิมที่จะนำไปสู่การประยุกต์ในด้านต่างๆ ทั้งนี้ รวมถึงการวิจัยและพัฒนาร่วมกับภาคอุตสาหกรรม ภาคธุรกิจบริการ และชุมชนท้องถิ่น เพื่อแก้ปัญหาเชิงเทคนิค และวิศวกรรม การจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม และการบริหารจัดการ รวมถึงงานวิชาการประเภทอื่นๆ ตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ จำแนกตามผลงาน ดังนี้