



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง
ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการโอนเงินเดือน
ข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง (ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๕๗

โดยที่เป็นการสมควรให้มีการปรับปรุงหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการโอนเงินเดือน
ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา เพื่อให้สอดคล้องประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ
และเงื่อนไขการโอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๗

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๑๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ
พ.ศ. ๒๕๕๗ และมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา
พ.ศ. ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑, ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ
และเงื่อนไขการโอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๔ ลงวันที่ ๓๐
ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๗
สภามหาวิทยาลัยราชภัฏ จึงออกข้อบังคับไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง ว่าด้วย
หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการโอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้าน
จอมบึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๕๗ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๕ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง
ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการโอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัยราชภัฏ
หมู่บ้านจอมบึงพ.ศ.๒๕๕๕ และให้ใช้ความดังต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๕ ให้นำผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามที่กำหนดในข้อบังคับ
มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
ของบุคลากรในมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง พ.ศ.๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒)
พ.ศ.๒๕๕๔ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๕ และ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๕๗ มาเป็นหลักในการพิจารณาเลื่อน
เงินเดือนข้าราชการ โดยให้เลื่อนได้ไม่เกินวงเงินที่หน่วยงานได้รับจัดสรรให้ใช้ในการโอนเงินเดือน

/การโอนเงินเดือน...

การโอนเงินเดือนให้ข้าราชการ โดยมีได้ดำเนินการตามวรรคหนึ่ง แต่ใช้วิธีการหารเฉลี่ยเพื่อให้ข้าราชการทุกคนได้รับการโอนเงินเดือนในอัตราร้อยละที่เท่ากันจะกระทำมิได้

การโอนเงินเดือนข้าราชการแต่ละคนในแต่ละครั้งให้เลื่อนได้ในอัตราไม่เกินร้อยละหกของฐานในการคำนวณ และให้อธิการบดีประกาศอัตราร้อยละของฐานในการคำนวณที่ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการคำนวณเพื่อโอนเงินเดือน โดยต้องประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไปอย่างช้าที่สุดพร้อมกับการมีคำสั่งโอนเงินเดือน

การคำนวณเงินสำหรับการโอนเงินเดือนถ้ามีเศษไม่ถึงสิบบาท ให้ปัดเป็นสิบบาท”

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๐ (๑๐) (ซ) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการโอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึงพ.ศ.๒๕๕๕ และให้ใช้ความดังต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๐ (๑๐) (ซ) การไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัยในสาขาวิชาที่อยู่ในแผนพัฒนาบุคลากรที่ผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยถือเป็นการปฏิบัติหน้าที่ราชการมีสิทธิได้รับการพิจารณาโอนเงินเดือนในระหว่างลาไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัย แล้วแต่กรณี”

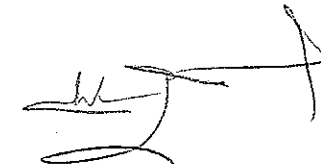
ข้อ ๕ การโอนเงินเดือนข้าราชการที่ได้รับอนุญาตให้ลาไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัยตามแผนพัฒนาบุคลากร ให้โอนเงินเดือนได้ไม่เกินวงเงินที่หน่วยงานได้รับจัดสรรให้ใช้ในการโอนเงินเดือน ทั้งนี้ ควรพิจารณาจากผลการเรียน การฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัย แล้วแต่กรณี

เกณฑ์การโอนเงินเดือนตามความในวรรคแรกให้จัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย โดยได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาราชการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศเพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ ในกรณีที่มีปัญหาข้อสงสัยเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

ลงชื่อ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สนธิ ชุนดี)

อุปนายกสภามหาวิทยาลัย ทำหน้าที่แทน

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง