



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง  
เรื่อง หลักเกณฑ์การคิดภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์  
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์  
พ.ศ. ๒๕๖๓

เพื่อให้การปฏิบัติงานของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเป็นไปตามพันธกิจและเป้าหมายของมหาวิทยาลัย สามารถนำไปปฏิบัติให้เกิดประโยชน์สูงสุด และเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึงว่าด้วย ภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๕๙

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) และ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และอาศัยอำนาจตามข้อ ๘ และข้อ ๙ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง ว่าด้วย ภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และ ศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๕๙ และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ วันที่ ๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ประจำมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ วันที่ ๑๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ มหาวิทยาลัยจึงขอ ออกประกาศหลักเกณฑ์การคิดภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ เรียกว่า “ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง เรื่อง หลักเกณฑ์การคิด ภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๓ ”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง เรื่อง หลักเกณฑ์การคิดภาระงานของผู้ดำรง ตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙

(๒) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง เรื่อง หลักเกณฑ์การคิดภาระงานของ ผู้ดำรง ตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๔ ข้อตกลงเกี่ยวกับการคิดภาระงาน

(๑) กำหนดให้ภาระงานมีหน่วยเป็น “ชั่วโมงต่อสัปดาห์” เป็นผลรวมการปฏิบัติงานนับเป็น ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ต่อภาคการศึกษา ตามประเภทและลักษณะของงานนั้น ๆ

(๒) รายวิชาที่ได้รับค่าตอบแทนการสอน ไม่สามารถนำมาคิดภาระงานได้

(๓) การคิดภาระงานสอน จะคิดให้ในกรณีที่อาจารย์ผู้สอนส่งผลการเรียน และส่ง มคอ.๓ หรือ มคอ.๔ หรือ มคอ.๕ หรือ มคอ.๖ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดเท่านั้น

(๔) ผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการที่ไม่ยื่นแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการตามที่มหาวิทยาลัย กำหนด ให้ถือว่าไม่ประสงค์จะรับการประเมินภาระงาน โดยให้มีผลการประเมินอยู่ในระดับปรับปรุง

ข้อ ๕ ผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการทุกคนต้องมีภาระงานรวมกัน ไม่น้อยกว่า ๓๕ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ต่อภาคการศึกษา ดังนี้

(๑) ภาระงานสอน โดยมีชั่วโมงสอนไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

(๒) ภาระงานวิจัยและงานวิชาการอื่น ภาระงานบริการวิชาการ ภาระงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และภาระงานอื่น ๆ โดยให้มีภาระงานด้านใดด้านหนึ่ง หรือหลายด้าน เมื่อรวมกับภาระงานสอนตามข้อ ๕ (๑) แล้วต้องไม่น้อยกว่า ๓๕ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

การกำหนดสัดส่วนภาระงานที่แตกต่างจากข้อ ๕ (๑) และ (๒) ต้องได้รับความเห็นชอบจาก มหาวิทยาลัยเป็นรายกรณี

ข้อ ๖ กำหนดการคิดภาระงาน แบ่งเป็นด้านต่าง ๆ ได้ดังนี้

#### ด้านที่ ๑ ภาระงานสอน

##### คำอธิบาย

งานสอน หมายถึง การถ่ายทอดองค์ความรู้ที่ครอบคลุมการสอนทุกประเภทที่กำหนดไว้ใน หลักสูตรของมหาวิทยาลัย เช่น งานสอนแบบบรรยาย งานสอนปฏิบัติการ งานสอนภาคสนาม เป็นต้น

##### ข้อกำหนด

ในกรณี ๑ วิชา มีผู้สอนมากกว่า ๑ คน ให้คิดภาระงานสอนแบ่งเป็นสัดส่วนตามจำนวน อาจารย์ที่สอนจริง

การคิดภาระงานสอน กำหนดให้การสอน ๑ ชั่วโมงตามตารางสอน ให้คิดภาระงาน เท่ากับ ๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ โดยมีรายละเอียดในการคิดภาระงานตามจำนวนนักศึกษาและตามวิธีการสอน ดังนี้

๑. การสอนแบบปกติ คิดภาระงานสอนตามจำนวนนักศึกษา ดังนี้

(๑) นักศึกษาจำนวน ๑ - ๔๐ คน คิดภาระงานสอน ๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

(๒) นักศึกษาจำนวน ๔๑ คนขึ้นไป คิดภาระงานสอน ๑.๕ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

๒. การสอนแบบให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้สูงสุด ( Active Learning ) โดยพิจารณาจาก การส่งรายชื่ออาจารย์ผู้สอนแบบ Active Learning ของคณะ และการส่ง มคอ.๓ หรือ มคอ.๔ และจากการ สังเกตการสอนจริงของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับ Active Learning ที่คณะแต่งตั้ง คิดภาระงานสอนตาม จำนวนนักศึกษา ดังนี้

- (๑) นักศึกษาจำนวน ๑ - ๔๐ คน คิดภาระงานสอน ๑.๕ ชั่วโมงต่อสัปดาห์
- (๒) นักศึกษาจำนวน ๔๑ คนขึ้นไป คิดภาระงานสอน ๒ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

๓. จาก ข้อ ๑ หรือ ข้อ ๒ ให้คิดภาระงานสอนเพิ่มให้กับอาจารย์ผู้สอนที่สอนหลายวิชา ดังนี้

สอน ๒ วิชา	คิดภาระงานเพิ่มให้	๒ ชั่วโมงต่อสัปดาห์
สอน ๓ วิชา	คิดภาระงานเพิ่มให้	๔ ชั่วโมงต่อสัปดาห์
สอน ๔ วิชาขึ้นไป	คิดภาระงานเพิ่มให้	๖ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

๔. ตำแหน่งประธานสาขาวิชา คิดเทียบให้เป็นภาระงานสอน ๖ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และ ตำแหน่งเลขานุการสาขาวิชา คิดเทียบให้เป็นภาระงานสอน ๓ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

## ด้านที่ ๒ ภาระงานวิจัยและงานวิชาการอื่น

### คำอธิบาย

ภาระงานวิจัยและงานวิชาการอื่น หมายความว่า งานศึกษาค้นคว้าอย่างมีระบบตาม กระบวนการวิธีวิจัย เพื่อให้เกิดองค์ความรู้ใหม่หรือต่อยอดองค์ความรู้เดิมที่จะนำไปสู่การประยุกต์ในด้านต่าง ๆ ทั้งนี้รวมถึงการวิจัยและพัฒนา ร่วมกับภาคอุตสาหกรรม ภาคธุรกิจบริการ และชุมชนท้องถิ่น เพื่อแก้ปัญหา เชิงเทคนิค วิศวกรรม การจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม และการบริหารจัดการ รวมถึงงานวิชาการ ประเภทอื่น ๆ ตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์

### ๑. งานวิจัย

#### ข้อกำหนด

- (๑) ต้องเป็นรายงานผลการวิจัยฉบับสมบูรณ์ ที่ผ่านการตรวจคุณภาพแล้วจากสถาบันวิจัยและพัฒนา หรือผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการที่ กพว. แต่งตั้ง
- (๒) ผลงานวิจัยเรื่องหนึ่ง ๆ สามารถนำมาใช้คิดภาระงานได้ครั้งเดียว
- (๓) ในกรณีที่ผลงานวิจัยหนึ่ง มีผู้ดำเนินงานหลายคน ให้คิดภาระงานแบ่งเป็นสัดส่วนตาม จำนวนคนที่ดำเนินงานจริง
- (๔) ต้องเป็นผลงานที่มีอายุไม่เกิน ๒ ปี นับตั้งแต่ปีที่ส่งผลงานวิจัยฉบับสมบูรณ์

การคิดภาระงานวิจัย มีรายละเอียด ดังนี้

- ๑.๑ รายงานผลการวิจัยฉบับสมบูรณ์ พิจารณาจากคุณภาพของผลงานวิจัย  
คิดภาระงานไม่เกิน ๑๐ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ต่อ ๑ ผลงาน และคิดภาระงานเพิ่มให้อีก จากวงเงินอุดหนุนงานวิจัย อยู่ในข้อ ๑.๒