



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง  
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายเงินช่วยเหลือในกรณีที่พนักงานมหาวิทยาลัยถึงแก่ความตาย  
พ.ศ. ๒๕๖๔

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัย จึงให้มีการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายเงินช่วยเหลือในกรณีที่พนักงานมหาวิทยาลัยถึงแก่ความตาย ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕ ข้อ ๑๙ (๑๔) และข้อ ๒๐ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง ว่าด้วยกองทุนพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารกองทุนพนักงานมหาวิทยาลัย ในคราวประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ และคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย ในคราวประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึงจึงประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายเงินช่วยเหลือในกรณีที่พนักงานมหาวิทยาลัยถึงแก่ความตาย ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๒ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารกองทุนพนักงานมหาวิทยาลัย

“พนักงานมหาวิทยาลัย” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง ซึ่งได้รับการจ้างตามสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย โดยได้รับค่าจ้างหรือค่าตอบแทนจากเงินงบประมาณ

“เงินช่วยเหลือ” หมายความว่า เงินที่มหาวิทยาลัยจ่ายให้แก่บุคคลซึ่งพนักงานมหาวิทยาลัยผู้ตายแสดงเจตนา หรือทายาทที่ขอด้วยกฎหมาย

ข้อ ๓ พนักงานมหาวิทยาลัยผู้ใดถึงแก่ความตายในระหว่างรับราชการให้จ่ายเงินช่วยเหลือจำนวนสามเท่าของเงินเดือนเต็มเดือนที่พนักงานมหาวิทยาลัยผู้นั้นมีสิทธิได้รับในเดือนที่ถึงแก่ความตาย

ความในวรรคหนึ่ง ให้ใช้บังคับแก่พนักงานมหาวิทยาลัยผู้ถูกสั่งพักราชการ ผู้ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน และผู้อุทธรณ์คำสั่งลงโทษ ซึ่งมีสิทธิได้รับเงินเดือน

ข้อ ๔ เงินช่วยเหลือตามข้อ ๓ ให้จ่ายแก่บุคคลซึ่งพนักงานมหาวิทยาลัยผู้ตายแสดงเจตนาโดยทำเป็นหนังสือยื่นต่อส่วนราชการเจ้าสังกัดตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ถ้าพนักงานมหาวิทยาลัยผู้ตายมิได้แสดงเจตนาไว้ตามวรรคหนึ่ง หรือบุคคลซึ่งพนักงานมหาวิทยาลัยผู้ตายแสดงเจตนาไว้ตายก่อนพนักงานมหาวิทยาลัยผู้ตายหรือก่อนมีการจ่ายเงิน ก็ให้จ่ายแก่บุคคลตามลำดับ ดังนี้

(๑) คู่สมรสที่ขอด้วยกฎหมาย

(๒) บุตร

(๓) บิดามารดา

เมื่อปรากฏว่าบุคคลในลำดับก่อนตามวรรคสองมีชีวิตอยู่ บุคคลในลำดับถัดไปไม่มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือ

ถ้าผู้มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือตามความในวรรคสองในลำดับเดียวกันมีหลายคนให้จ่ายให้แก่ผู้ซึ่งบุคคลในลำดับนั้นมอบหมายเป็นหนังสือ หรือบุคคลหนึ่งบุคคลใดที่จัดการศพ

ข้อ ๕ การขอรับเงินช่วยเหลือ ให้กระทำภายในเวลาหนึ่งปีนับแต่วันที่พนักงานมหาวิทยาลัยผู้ซึ่งมีสิทธิรับเงินเดือนตาย เว้นแต่กรณีผู้ผู้นั้นเป็นผู้ถูกสั่งพักราชการ ผู้ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน หรือผู้อุทธรณ์คำสั่งลงโทษ ระยะเวลาหนึ่งปีให้นับแต่วันที่การถูกสั่งพักราชการ การออกราชการไว้ก่อน หรือการอุทธรณ์คำสั่งลงโทษสิ้นสุดลง แล้วแต่กรณี

ข้อ ๖ ในกรณีที่มหาวิทยาลัยมีความจำเป็นต้องเข้าจัดการศพพนักงานมหาวิทยาลัยผู้ตายเพราะไม่มีผู้ใดเข้าจัดการในเวลาอันสมควร ให้ทางราชการหักค่าใช้จ่ายจากเงินช่วยเหลือได้เท่าที่จ่ายจริง แล้วมอบส่วนที่เหลือ (ถ้ามี) ให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับตามข้อ ๔

ข้อ ๗ ให้งานบริหารการคลังและทรัพย์สินดำเนินการเบิกจ่ายเงินช่วยเหลือในกรณีที่พนักงานมหาวิทยาลัยถึงแก่ความตาย จากเงินกองทุนพนักงานมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง

ข้อ ๘ ในกรณีที่เงินกองทุนพนักงานมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึงมีแนวโน้มที่จะไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่ายเงินช่วยเหลือในกรณีที่พนักงานมหาวิทยาลัยถึงแก่ความตาย ให้คณะกรรมการเสนอมาตรการปรับลดวงเงินช่วยเหลือในกรณีที่พนักงานมหาวิทยาลัยถึงแก่ความตาย ให้อยู่ในอัตราที่เหมาะสม โดยผ่านความเห็นชอบของ ก.บ.ม.

ข้อ ๙ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้ มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาอันเกิดจากการปฏิบัติตามประกาศนี้ คำวินิจฉัยของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ลงชื่อ

ณัฐพรภัทร์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐพรภัทร์ อินทร์ศิริพงษ์)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง