

สัญญาการยืมเงินกองทุนเพื่อการศึกษา

ยื่นต่อ ประธานกองทุน

เลขที่.....

วันครบกำหนด.....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัด มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง จังหวัด ราชบุรี มีความประสงค์ขอยืมเงินจาก มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ..... ตั้งรายละเอียดต่อไปนี้

.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....

(ตัวอักษร).....รวมเงิน (บาท)

ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการทุกประการ และจะนำไปสำคัญจ่ายที่ถูกต้อง พร้อมทั้งเงินเพื่อจ่าย (ถ้ามี) ส่งใช้ภายในกำหนดไว้ในระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง คืนภายใน.....วัน นับแต่วันที่ได้รับเงินยืมนี้ ถ้าข้าพเจ้าไม่ส่งตามกำหนด ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินเดือน ค่าจ้าง เบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าจะพึงได้รับจากทางราชการ ชดใช้จำนวนเงินที่ยืมไปจนครบถ้วนได้ทันที  
ลายมือชื่อ.....ผู้ยืม.....วันที่.....

เสนอ ประธานกองทุน

ได้ตรวจดูก่อนแล้ว เห็นสมควรอนุมัติให้ยืมตามใบยืมฉบับนี้ได้ จำนวน.....บาท  
(.....)

ลงชื่อ.....วันที่.....

คำอนุมัติ

อนุมัติให้ยืมเงินตามเงื่อนไขข้างต้นได้เป็นเงิน.....บาท  
(.....)

ลงชื่อผู้อนุมัติ.....วันที่.....

ใบรับเงิน

ได้รับเงินยืมจำนวน.....บาท (.....)

ไปเป็นภาระถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน.....วันที่.....