



# รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง

Muban Chomboeng Rajabhat University : [www.mcru.ac.th](http://www.mcru.ac.th)



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

(ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568)

ข้อมูล ณ 30 กันยายน 2568

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : การพัฒนาระบบบริหารบุคลากรสู่ความเป็นเลิศ

เป้าประสงค์/กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ปีงบประมาณ 2568	ผลการดำเนินการ ปีงบประมาณ 2568	(1) โครงการ/กิจกรรม	(2) ผลการดำเนินการของแต่ละโครงการ/กิจกรรม	(3) ระยะเวลา ดำเนินการ (วัน เดือน ปี ที่เริ่มต้น และสิ้นสุด)	(4) งบประมาณที่ได้รับจัดสรรและ ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม		(5) ข้อมูลสถิติ จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม หรือพัฒนา ทรัพยากรบุคคล	(7) ปัญหา/อุปสรรค	(8) ข้อเสนอแนะ
							ได้รับจัดสรร (บาท)	ผลการใช้ งบประมาณ (บาท)			
เป้าประสงค์ G 1-1 : มีระบบบริหารจัดการที่มีสมรรถนะสูงโดยมุ่งเน้น การสร้างธรรมาภิบาล กลยุทธ์ : บริหารบุคลากร สู่ความเป็นเลิศ	KPI 1 : จำนวนกรอบอัตรากำลังสาย วิชาการที่ดำเนินการจัดทำสำเร็จ	1 กรอบ อัตรากำลัง	1 กรอบ อัตรากำลัง	1. จัดทำกรอบอัตรากำลังของบุคลากรมหาวิทยาลัย	มหาวิทยาลัย ดำเนินการวางแผนและจัดทำกรอบอัตรากำลังบุคลากรสายวิชาการ 4 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2570) ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏ หมู่บ้านจอมบึง ครั้งที่ 8/2566 วันที่ 24 สิงหาคม 2566 และกำหนดแนวปฏิบัติการบริหาร กรอบอัตรากำลังแต่ละปีงบประมาณ ดังนี้ 1. กรณีแต่ละสาขาวิชาที่มีอัตราเกษียณหรือลาออกของประเภทข้าราชการพลเรือนใน สถาบันอุดมศึกษา ให้นำอัตรามาไว้ส่วนกลางเพื่อพิจารณาจัดสรรจากคณะกรรมการพิจารณา จัดสรรอัตรากำลังในแต่ละปีงบประมาณ พร้อมทบทวนกรอบอัตรากำลังสายวิชาการทุก ปีงบประมาณเพื่อให้เป็นไปตามทิศทางและนโยบายของมหาวิทยาลัย 2. กรณีแต่ละสาขาวิชาที่มีอัตราเกษียณหรือลาออกของประเภทพนักงานมหาวิทยาลัยแต่ละ สาขาวิชาประสานงานกับงานบริหารบุคคลเพื่อดำเนินการสรรหาและคัดเลือกมาทดแทน ยกเว้น สาขาวิชาที่มีอัตรากำลังที่พียงมีเกินกว่ากรอบอัตรากำลังสายวิชาการกำหนดให้นำอัตราไว้ ส่วนกลางเพื่อพิจารณาจัดสรรจากคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรอัตรากำลังต่อไป 3. กรณีหน่วยที่จัดตั้งโดยมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง การเพิ่มอัตรากำลัง เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการอุดมศึกษาเรื่องหลักเกณฑ์การจัดตั้งส่วนงานภายในของ สถาบันอุดมศึกษาที่เกี่ยวข้อง ในปีงบประมาณ 2568 มหาวิทยาลัย โดยคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรอัตรากำลังบุคลากร ในมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง ในการประชุมครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 16 ตุลาคม 2567 พิจารณาทบทวนกรอบอัตรากำลังสายวิชาการและพิจารณาจัดสรรอัตรากำลัง ดังนี้	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	0.00 (ไม่ใช้งบประมาณ)	0.00	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

(ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568)

ข้อมูล ณ 30 กันยายน 2568

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : การพัฒนาระบบบริหารบุคลากรสู่ความเป็นเลิศ

เป้าประสงค์/กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ปีงบประมาณ 2568	ผลการดำเนินการ ปีงบประมาณ 2568	(1) โครงการ/กิจกรรม	(2) ผลการดำเนินการของแต่ละโครงการ/กิจกรรม	(3) ระยะเวลา ดำเนินการ (วัน เดือน ปี ที่เริ่มต้น และสิ้นสุด)	(4) งบประมาณที่ได้รับจัดสรรและ ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม		(5) ข้อมูลสถิติ จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม หรือพัฒนา ทรัพยากรบุคคล	(7) ปัญหา/อุปสรรค	(8) ข้อเสนอแนะ																																																
							ได้รับจัดสรร (บาท)	ผลการใช้ งบประมาณ (บาท)																																																			
					<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="5">อัตราเกษียณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘</th> <th colspan="2">จัดสรรให้ปีงบประมาณ ๒๕๖๙</th> </tr> <tr> <th>ชื่อ-นามสกุล</th> <th>ผู้เกษียณ</th> <th>ประเภท</th> <th>สังกัด</th> <th>สาขาวิชา</th> <th>สาขาวิชา</th> <th>สังกัด</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="7">สายวิชาการ</td> </tr> <tr> <td>๑</td> <td>ผ.ศ.ดร.สมคิด ดวงจันทร์</td> <td>ขรก.</td> <td>คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์</td> <td>การศึกษาทั่วไป</td> <td>ประถมศึกษา</td> <td>คณะครุศาสตร์</td> </tr> <tr> <td>๑</td> <td>ผ.ศ.ชชาติพ ศุภสุวรรณ</td> <td>พ.ม.</td> <td>คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์</td> <td>นิติศาสตร์</td> <td>นิติศาสตร์</td> <td>คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์</td> </tr> <tr> <td>๒</td> <td>อ.ดร.ธนภูมิ ขาดิติ</td> <td>พ.ม.</td> <td>คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์</td> <td>รัฐประศาสนศาสตร์</td> <td>สังคมศึกษา</td> <td>คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์</td> </tr> <tr> <td>๓</td> <td>ร.ศ.ดร.พรศักดิ์ สุจริตรักษ์</td> <td>พ.ม.</td> <td>คณะครุศาสตร์</td> <td>กลุ่มวิชาชีพครู (การบริหารการศึกษา)</td> <td>กลุ่มวิชาชีพครู (การบริหารการศึกษา)</td> <td>คณะครุศาสตร์</td> </tr> </tbody> </table> <p>อนึ่ง ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรอัตรากำลังบุคลากรในมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง โดยมีมติเห็นชอบและให้การรับรอง การจัดสรรอัตรากำลังบุคลากรของมหาวิทยาลัยฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ในการประชุมครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 16 ตุลาคม 2567 คณะกรรมการพิจารณากลับกรองคุณสมบัติตำแหน่งของหน่วยงานในมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึงที่ได้รับจัดสรรอัตรากำลังปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ในการประชุมครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2567 และคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ในการประชุมครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2568 และสภามหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง ในการประชุมครั้งที่ 6/2568 เมื่อวันที่ 26 มิถุนายน 2568</p>	อัตราเกษียณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘					จัดสรรให้ปีงบประมาณ ๒๕๖๙		ชื่อ-นามสกุล	ผู้เกษียณ	ประเภท	สังกัด	สาขาวิชา	สาขาวิชา	สังกัด	สายวิชาการ							๑	ผ.ศ.ดร.สมคิด ดวงจันทร์	ขรก.	คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์	การศึกษาทั่วไป	ประถมศึกษา	คณะครุศาสตร์	๑	ผ.ศ.ชชาติพ ศุภสุวรรณ	พ.ม.	คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์	นิติศาสตร์	นิติศาสตร์	คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์	๒	อ.ดร.ธนภูมิ ขาดิติ	พ.ม.	คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์	รัฐประศาสนศาสตร์	สังคมศึกษา	คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์	๓	ร.ศ.ดร.พรศักดิ์ สุจริตรักษ์	พ.ม.	คณะครุศาสตร์	กลุ่มวิชาชีพครู (การบริหารการศึกษา)	กลุ่มวิชาชีพครู (การบริหารการศึกษา)	คณะครุศาสตร์					
อัตราเกษียณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘					จัดสรรให้ปีงบประมาณ ๒๕๖๙																																																						
ชื่อ-นามสกุล	ผู้เกษียณ	ประเภท	สังกัด	สาขาวิชา	สาขาวิชา	สังกัด																																																					
สายวิชาการ																																																											
๑	ผ.ศ.ดร.สมคิด ดวงจันทร์	ขรก.	คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์	การศึกษาทั่วไป	ประถมศึกษา	คณะครุศาสตร์																																																					
๑	ผ.ศ.ชชาติพ ศุภสุวรรณ	พ.ม.	คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์	นิติศาสตร์	นิติศาสตร์	คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์																																																					
๒	อ.ดร.ธนภูมิ ขาดิติ	พ.ม.	คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์	รัฐประศาสนศาสตร์	สังคมศึกษา	คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์																																																					
๓	ร.ศ.ดร.พรศักดิ์ สุจริตรักษ์	พ.ม.	คณะครุศาสตร์	กลุ่มวิชาชีพครู (การบริหารการศึกษา)	กลุ่มวิชาชีพครู (การบริหารการศึกษา)	คณะครุศาสตร์																																																					
	KPI 2 : จำนวนกรอบอัตรากำลังสายสนับสนุนที่ดำเนินการจัดทำสำเร็จ	1 กรอบ อัตรากำลัง	1 กรอบ อัตรากำลัง		<p>มหาวิทยาลัย ดำเนินการวางแผนและจัดทำกรอบอัตรากำลังข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาและพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สายสนับสนุน 4 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566-2569) ผ่านการอนุมัติจากที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง ในการประชุมครั้งที่ 8/2565 วันที่ 22 กันยายน 2565</p> <p>ในปีงบประมาณ 2568 มหาวิทยาลัยฯ โดยงานบริหารบุคคล ได้ทบทวนกรอบอัตรากำลังข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาและพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สายสนับสนุน 4 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566-2569) ของหน่วยงานสถาบันวิจัยและพัฒนา โดยงานบริหารบุคคลศึกษาภาระงานของแต่ละตำแหน่งและจัดทำเป็นสรุปประเด็นหัวข้อหลักภาระหน้าที่จาก Job Discription รายตำแหน่งของสถาบันวิจัยและพัฒนา เสนอให้สถาบันฯ พิจารณาทบทวนภาระงานและจำนวนอัตรากำลังที่พึงมีของสถาบันวิจัยและพัฒนา โดยสถาบันวิจัยและพัฒนา ได้ดำเนินการทบทวนและมีบันทึกส่งคืนอัตรากำลัง จำนวน 1 อัตรากำลัง ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้มีคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง ให้มาช่วยราชการ ณ งานบริหารบุคคล กองกลาง สำนักงานอธิการบดี</p>																																																						

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

(ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568)

ข้อมูล ณ 30 กันยายน 2568

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : การพัฒนาระบบบริหารบุคลากรสู่ความเป็นเลิศ

เป้าประสงค์/กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ปีงบประมาณ 2568	ผลการดำเนินการ ปีงบประมาณ 2568	(1) โครงการ/กิจกรรม	(2) ผลการดำเนินการของแต่ละโครงการ/กิจกรรม	(3) ระยะเวลา ดำเนินการ (วัน เดือน ปี ที่เริ่มต้น และสิ้นสุด)	(4) งบประมาณที่ได้รับจัดสรรและ ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม		(5) ข้อมูลสถิติ จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม หรือพัฒนา ทรัพยากรบุคคล	(7) ปัญหา/อุปสรรค	(8) ข้อเสนอแนะ
							ได้รับจัดสรร (บาท)	ผลการใช้ งบประมาณ (บาท)			
	KPI 3 : ร้อยละความสำเร็จ ในการพัฒนาระบบบริหารบุคคล อิเล็กทรอนิกส์	ร้อยละ 70	ร้อยละ 62.50	2. พัฒนาระบบบริหารและพัฒนา บุคลากรที่ตอบโจทย์การพัฒนางานองค์กร เชิงรุก	มีการพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของระบบสารสนเทศ เพื่อการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง โดยกำหนด ให้มีความสอดคล้องกับความต้องการและการดำเนินงานในปัจจุบัน ประกอบด้วย 1) ด้านการจัดการโครงสร้างองค์กร 2) ด้านการจัดการข้อมูลทะเบียนประวัติบุคลากร 3) ด้านการจัดการข้อมูลสรรหาอัตรากำลัง 4) ด้านการจัดการข้อมูลเงินเดือนของบุคลากร 5) ด้านการสรรหาและคัดเลือกบุคลากร 6) ด้านการจัดการข้อมูลลงชื่อปฏิบัติงานประจำวันของบุคลากร 7) ด้านการจัดการข้อมูลเครื่องราชอิสริยาภรณ์ 8) ด้านการจัดการข้อมูลการพัฒนาดตนเองของบุคลากร โดยบุคลากรสามารถเข้าใช้งานในระบบบริหารงานบุคคลด้านต่าง ๆ ดังนี้ (ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2568) - ด้านการจัดการโครงสร้างองค์กร - ด้านการจัดการข้อมูลทะเบียนประวัติบุคลากร - ด้านการจัดการข้อมูลเงินเดือนของบุคลากร - ด้านการจัดการข้อมูลเครื่องราชอิสริยาภรณ์ - ด้านการจัดการข้อมูลการพัฒนาดตนเอง  ทั้งนี้ มีระบบที่อยู่ระหว่างการปรับปรุงให้สอดคล้องกับการดำเนินงานปัจจุบัน และกำหนด สิทธิในการเข้าถึงข้อมูลทั้งในระดับผู้ดูแลระบบ และระดับผู้ใช้งานระบบ ดังนี้ - ด้านการจัดการข้อมูลสรรหาอัตรากำลัง - ด้านการสรรหาและคัดเลือกบุคลากร - ด้านการจัดการข้อมูลลงชื่อปฏิบัติงานประจำวันของบุคลากร ผลการประเมินความสำเร็จในการพัฒนาระบบบริหารบุคคลอิเล็กทรอนิกส์ คิดเป็นร้อยละ 62.50	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	0.00 (ไม่ใช้งบประมาณ)	0.00	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

(ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568)

ข้อมูล ณ 30 กันยายน 2568

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : การพัฒนาระบบบริหารบุคลากรสู่ความเป็นเลิศ

เป้าประสงค์/กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ปีงบประมาณ 2568	ผลการดำเนินการ ปีงบประมาณ 2568	(1) โครงการ/กิจกรรม	(2) ผลการดำเนินการของแต่ละโครงการ/กิจกรรม	(3) ระยะเวลา ดำเนินการ (วัน เดือน ปี ที่เริ่มต้น และสิ้นสุด)	(4) งบประมาณที่ได้รับจัดสรรและ ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม		(5) ข้อมูลสถิติ จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม หรือพัฒนา ทรัพยากรบุคคล	(7) ปัญหา/อุปสรรค	(8) ข้อเสนอแนะ
							ได้รับจัดสรร (บาท)	ผลการใช้ งบประมาณ (บาท)			
	KPI 4 : ร้อยละของบุคลากรที่ ได้รับการสรรหาและคัดเลือก บุคคลเข้าปฏิบัติงาน	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	ร้อยละ 81.12	3. การดำเนินการสรรหาและคัดเลือก บุคคลปฏิบัติงาน	มหาวิทยาลัยฯ โดยงานบริหารบุคคล กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ดำเนินการสรรหาและ คัดเลือกบุคคลปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ 2568 โดยสรุปจำนวนครั้งในการประกาศรับ สมัครของบุคลากรแต่ละประเภท (นับจำนวนอัตราว่างซ้ำ) ดังนี้ (ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2568) - พนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน 5 ครั้ง อัตราว่างที่เปิดรับสมัคร 27 อัตรา มีผู้สอบผ่านจำนวน 19 อัตรา คิดเป็นร้อยละ 70.37 และอยู่ระหว่างดำเนินการสอบแข่งขัน 8 อัตรา - พนักงานราชการ จำนวน 2 ครั้ง อัตราว่างที่เปิดรับสมัคร 2 อัตรา มีผู้ผ่านการเลือกสรร 2 อัตรา คิดเป็นร้อยละ 100 - บุคลากรโรงเรียนสาธิตฯ จำนวน 1 ครั้ง อัตราว่างที่เปิดรับสมัคร 1 อัตรา มีผู้สอบผ่านจำนวน 1 อัตรา คิดเป็นร้อยละ 100 - บุคลากรเงินรายได้ จำนวน 5 ครั้ง อัตราว่างที่เปิดรับสมัคร 7 อัตรา มีผู้สอบผ่านจำนวน 6 อัตรา คิดเป็นร้อยละ 85.71 และอยู่ระหว่างดำเนินการสอบคัดเลือก 1 อัตรา - ลูกจ้างชั่วคราวรายวัน จำนวน 8 ครั้ง อัตราว่างที่เปิดรับสมัคร 16 อัตรา มีผู้สอบผ่านจำนวน 15 อัตรา คิดเป็นร้อยละ 93.75 และอยู่ระหว่างดำเนินการสอบคัดเลือก 1 อัตรา รวมจำนวนอัตราว่างที่เปิดรับสมัคร (นับจำนวนอัตราว่างซ้ำ) 53 อัตรา มีผู้สอบผ่านและได้รับการสอบแข่งขัน/สรรหา/คัดเลือกบุคคลเข้าปฏิบัติงาน จำนวน 43 อัตรา คิดเป็นร้อยละ 81.12 และอยู่ระหว่างดำเนินการสอบแข่งขัน/คัดเลือก จำนวน 10 อัตรา <b>หมายเหตุ :</b> ในช่วงเวลาการรับสมัครแต่ละครั้ง เปิดรับแทนตำแหน่งที่ว่าง, ลาออก, เสียชีวิต และ	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	0.00 (ไม่ใช้งบประมาณ)	0.00	ไม่มี	ผู้สมัครเข้ารับ การคัดเลือก มีคะแนนสอบ บางด้านไม่ผ่าน เกณฑ์ที่กำหนด	ควรเสนอคณะ กรรมการที่เกี่ยวข้อง พิจารณา แนวทางการสอบ คัดเลือกเพื่อให้ได้ บุคลากรที่มี ความสามารถ แต่อาจขาดทักษะ บางด้าน ซึ่งสามารถ เติมเต็มในช่วงเวลา ทดลองงาน เช่น ความรู้ด้าน กฎหมายและ ความรู้ด้าน ภาษาอังกฤษ เป็นต้น
	KPI 5 : ร้อยละของบุคลากร ได้รับความเป็นธรรมในการ บริหารผลการปฏิบัติงาน	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	ร้อยละ 100	4. การบริหารผลการปฏิบัติงาน	บุคลากรได้รับความเป็นธรรมในการบริหารผลการปฏิบัติงาน เนื่องจากไม่พบข้อร้องเรียน ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน รอบที่ 1 (1 ก.ค. 67 - 31 ธ.ค. 67) และรอบที่ 2 (1 ม.ค. 68 - 30 มิ.ย. 68) อนึ่ง มหาวิทยาลัยให้ความสำคัญแก่บุคลากรทุกภาคส่วนโดยกระบวนการ ดำเนินงานทุกขั้นตอนเป็นไปตามระเบียบปฏิบัติ ข้อบังคับ และประกาศของมหาวิทยาลัย มีการ แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากร ระดับ หน่วยงาน (ก.ก.บ.หน่วยงาน) และระดับมหาวิทยาลัย (ก.บ.บ. มหาวิทยาลัย) เพื่อความ โปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	0.00 (ไม่ใช้งบประมาณ)	0.00	ไม่มี	งานบริหารบุคคล ไม่พบข้อร้องเรียน ในการบริหารผล การปฏิบัติงานแต่ บุคลากรอาจ ร้องเรียนไปยัง อธิการบดี หรือ งานวินัยและนิติการ แต่งานบริหาร บุคคลไม่ทราบ	ควรจัดตั้งหน่วยรับ เรื่องร้องเรียนใน การบริหารผลการ ปฏิบัติงาน บุคลากรอาจ ร้องเรียนไปยัง อธิการบดี หรือ งานวินัยและนิติการ แต่งานบริหาร บุคคลไม่ทราบ

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

(ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568)

ข้อมูล ณ 30 กันยายน 2568

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : การพัฒนาระบบบริหารบุคลากรสู่ความเป็นเลิศ

เป้าประสงค์/กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ปีงบประมาณ 2568	ผลการดำเนินการ ปีงบประมาณ 2568	(1) โครงการ/กิจกรรม	(2) ผลการดำเนินการของแต่ละโครงการ/กิจกรรม	(3) ระยะเวลา ดำเนินการ (วัน เดือน ปี ที่เริ่มต้น และสิ้นสุด)	(4) งบประมาณที่ได้รับจัดสรรและ ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม		(5) ข้อมูลสถิติ จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม หรือพัฒนา ทรัพยากรบุคคล	(7) ปัญหา/อุปสรรค	(8) ข้อเสนอแนะ
							ได้รับจัดสรร (บาท)	ผลการใช้ งบประมาณ (บาท)			
	KPI 6 : ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับค่าตอบแทนตามกำหนดระยะเวลา	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	ร้อยละ 100	5. การบริหารค่าตอบแทนของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง	การดำเนินการบริหารค่าตอบแทน ปีงบประมาณ 2568 (ระหว่าง 1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568) ในภาพรวมของการจ่ายค่าตอบแทนเดือนเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด (ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2568) รายละเอียดดังนี้ 1) ผลการจ่ายเงินเดือนของข้าราชการ จำนวน 45 คน ผลการจ่ายเงินเดือนของพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน 296 คน เป็นไปตามกำหนดระยะเวลาเดือนเงินเดือน ณ 1 เมษายน 2568 จำนวน 341 คน คิดเป็นร้อยละ 100 2) ผลการจ่ายเงินเดือนของข้าราชการ จำนวน 45 คน ผลการจ่ายเงินเดือนของพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน 300 คน อยู่ระหว่างกรอบระยะเวลาการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อจ่ายเงินเดือน ณ 1 ตุลาคม 2568 ซึ่งเป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	0.00 (ไม่ใช้งบประมาณ)	0.00	ไม่มี	การติดตามผลการปฏิบัติราชการยังไม่เกิดประสิทธิภาพเท่าที่ควร	ควรประสานเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบแต่ละหน่วยงานเป็นรายบุคคลเพื่อกระตุ้นให้การประเมินผลการปฏิบัติงานและการบริหารค่าตอบแทนเป็นไปตามกำหนด
	KPI 7 : ร้อยละของบุคลากรได้รับสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ตามสิทธิของบุคลากรแต่ละประเภท	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	6. การจัดสวัสดิการและสิทธิประโยชน์	มหาวิทยาลัยดูแลสวัสดิการและสิทธิประโยชน์แก่บุคลากรให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้องของบุคลากรแต่ละประเภท ดังนี้ 1. การลาตามระเบียบว่าด้วยการลาของข้าราชการ ซึ่งแบ่งออกเป็น 9 ประเภท คือ การลาป่วย การลากิจส่วนตัว การลาพักผ่อน การลาคลอดบุตร การลาอุปสมบท หรือการลาไปประกอบพิธีฮัจญ์ การลาเข้ารับการตรวจเลือก หรือเข้ารับการเตรียมพล การลาไปศึกษา การฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติวิจัย การลาไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ และการลาติดตามคู่สมรส 2. สวัสดิการค่ารักษาพยาบาล 3. ประกันสังคม และกองทุนเงินทดแทน 4. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ 5. ค่าการศึกษาบุตร 6. บำเหน็จบำนาญ บำเหน็จดำรงชีพ และบำเหน็จตกทอด 7. การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ 8. เงินช่วยเหลือพิเศษกรณีตาย 9. ทุนการศึกษา ทุนหนังสือและตำรา และทุนวิจัย 10. เงินช่วยเหลือพิเศษกรณีพนักงานมหาวิทยาลัยเสียชีวิตด้วย 40 ไร่ไร่แรง 11. ค่าชดเชยการเลิกจ้าง 12. ค่าตอบแทนตำแหน่งทางวิชาการ ค่าตอบแทนวิชาชีพ หรือเชี่ยวชาญเฉพาะ และค่าตอบแทนเหมาจ่ายรถประจำตำแหน่ง โดยเบิกจ่ายงบประมาณสำหรับดูแลสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ตามสิทธิของบุคลากรแต่ละประเภท	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	6,821,720.00	6,097,793.38	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

(ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568)

ข้อมูล ณ 30 กันยายน 2568

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : การพัฒนาระบบบริหารบุคลากรสู่ความเป็นเลิศ

เป้าประสงค์/กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ปีงบประมาณ 2568	ผลการดำเนินการ ปีงบประมาณ 2568	(1) โครงการ/กิจกรรม	(2) ผลการดำเนินการของแต่ละโครงการ/กิจกรรม	(3) ระยะเวลา ดำเนินการ (วัน เดือน ปี ที่เริ่มต้น และสิ้นสุด)	(4) งบประมาณที่ได้รับจัดสรรและ ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม		(5) ข้อมูลสถิติ จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม หรือพัฒนา ทรัพยากรบุคคล	(7) ปัญหา/อุปสรรค	(8) ข้อเสนอแนะ
							ได้รับจัดสรร (บาท)	ผลการใช้ งบประมาณ (บาท)			
	KPI 8 : ระดับความพึงพอใจ ของบุคลากรต่อกิจกรรมสร้าง ความสัมพันธ์และผูกพันภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้าน จอมบึง	ระดับมาก	ระดับมาก	7. การสร้างความสัมพันธ์และผูกพัน ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้าน จอมบึง	บุคลากรมีโอกาสเชื่อมความสัมพันธ์อันดี สร้างความสามัคคี สร้างเครือข่ายแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ร่วมกันระหว่างบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง และ บุคลากรจากเครือข่าย มหาวิทยาลัยราชภัฏภูมิภาคตะวันตก ผ่านการเข้าร่วมกิจกรรม ดังนี้ (ข้อมูล ณ 30 กันยายน 2568)  - กิจกรรมการแข่งขันกีฬา พ.จ.น.ก. บุคลากรสัมพันธ์ "तालटोनटेनेस" ครั้งที่ 45 ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี  ทั้งนี้ ผลประเมินความพึงพอใจของบุคลากรผู้เข้าร่วมโครงการโดยรวมอยู่ในระดับมาก ( $\bar{X}$ = 4.37, S.D. = 0.96 )	13 - 14 ธ.ค. 67	307,200.00	180,780.00	254 คน	ไม่มี	ไม่มี

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

(ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568)

ข้อมูล ณ 30 กันยายน 2568

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : พัฒนาศรรถนะบุคลากรอย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าประสงค์/กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ปีงบประมาณ 2568	ผลการดำเนินการ ปีงบประมาณ 2568	(1) โครงการ/กิจกรรม	(2) ผลการดำเนินการของแต่ละโครงการ/กิจกรรม	(4) ระยะเวลา ดำเนินการ (วัน เดือน ปี ที่ เริ่มต้นและสิ้นสุด)	(3) งบประมาณที่ได้รับจัดสรรและ ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม		(5) ข้อมูลสถิติ จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม หรือพัฒนา ทรัพยากรบุคคล	(7) ปัญหา/ อุปสรรค	(8) ข้อเสนอแนะ
							ได้รับจัดสรร (บาท)	ผลการเซ งประมาณ (บาท)			
เป้าประสงค์ G 2-1 : บุคลากร สายวิชาการมีศักยภาพสูงและ เชี่ยวชาญในศาสตร์ กลยุทธ์ : ยกระดับสมรรถนะ และเสริมสร้างบุคลากร สายวิชาการคุณภาพสูง	KPI 1 : ร้อยละของอาจารย์ที่ ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ทางวิชาการ	ร้อยละ 35	ร้อยละ 36.04	1. การขับเคลื่อนการขอตำแหน่ง ทางวิชาการสำหรับสายวิชาการ	ในปีงบประมาณ 2568 มีจำนวนบุคลากรประเภทข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการทั้งหมด 222 คน ประกอบด้วย ข้าราชการ 41 คน และพนักงานมหาวิทยาลัย 181 คน (ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2568) โดยมีบุคลากรประเภทข้าราชการ และพนักงาน มหาวิทยาลัย สายวิชาการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการเพิ่มขึ้น จำนวน 7 คน ดังนี้ 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชลธิรา กาวโรสง 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัตติกาล ทาโบราณ 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เทอดพงศ์ วรรณวงศ์ 4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชวีวัชร งามละม่อม 5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ครองศักดิ์ ภัคธนนก 6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลักขมี หมื่นศรี ธาราม 7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อดิศักดิ์ แสงส่องฟ้า ดังนั้น รวมจำนวนบุคลากรประเภทข้าราชการ และพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการเข้าสู่ ตำแหน่งทางวิชาการทั้งสิ้น 80 คน จากจำนวนทั้งหมด 222 คน คิดเป็นร้อยละ 36.04	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	109,000.00	92,381.00	7 คน	บุคลากร สายวิชาการบาง ท่านไม่มีความ ประสงค์ขอ ตำแหน่งทาง วิชาการ	ไม่มี
	KPI 2 : ร้อยละของอาจารย์ที่มี วุฒิการศึกษาระดับปริญญาเอก	ร้อยละ 45	ร้อยละ 50.00	2. การส่งเสริมสนับสนุนการศึกษาเพื่อ การพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัย	ในปีงบประมาณ 2568 มีอาจารย์ประจำทั้งหมดที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกทั้งสิ้น 137 คน จาก จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด 274 คน (ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2568) คิดเป็นร้อยละ 50.00 รายละเอียดดังนี้ - ข้าราชการ จำนวน 19 คน - พนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน 101 คน - บุคลากรที่ขาดแคลน จำนวน 17 คน ทั้งนี้ อาจารย์ประจำ ประกอบด้วย ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย บุคลากรเงินรายได้ บุคลากรที่ขาดแคลน และอาจารย์ชาวต่างประเทศ นอกจากนี้ ในปีงบประมาณ 2568 มีการให้ทุนการศึกษาเพื่อการพัฒนาบุคลากรของ มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง เพื่อเป็นการส่งเสริมสนับสนุนการศึกษาเพื่อการพัฒนา คณาจารย์ของมหาวิทยาลัยให้มีคุณวุฒิในระดับที่สูงขึ้น โดยมีการสนับสนุนทุนการศึกษาระดับ ปริญญาเอก จำนวน 9 คน	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	1,803,200.00	1,803,200.00	9 คน	ไม่มี	ไม่มี
	KPI 3 : จำนวนผลงานวิชาการ รับใช้ท้องถิ่นและสังคม	1 ผลงาน	1 ผลงาน	3. พัฒนาการจัดทำผลงาน รับใช้ท้องถิ่นและสังคม	มหาวิทยาลัยฯ ดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดทำผลงานรับใช้ท้องถิ่นและสังคม โดย ในปีงบประมาณ 2568 มีผลงานรับใช้ท้องถิ่นและสังคม ที่แล้วเสร็จ จำนวน 1 ผลงาน (ข้อมูล ณ 30 กันยายน 2568) ดังนี้ 1. การจัดการการท่องเที่ยวโดยชุมชนตำบลจอมบึง เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน : จอมบึงโมเดล โดย อาจารย์ ดร.ทัศนีย์ นาคเสนีย์ สังกัดคณะวิทยาการจัดการ นอกจากนี้ มหาวิทยาลัย ยังมีมีการวางแผนดำเนินการจัดโครงการเพื่อพัฒนาการจัดทำผลงาน รับใช้ท้องถิ่นและสังคม ให้แก่บุคลากรของมหาวิทยาลัย ในปีงบประมาณ 2568 อีกด้วย	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	30,000.00	0.00	1 ผลงาน	ไม่มี	ไม่มี

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

(ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568)

ข้อมูล ณ 30 กันยายน 2568

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : พัฒนาศมรรถนะบุคลากรอย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าประสงค์/กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ปีงบประมาณ 2568	ผลการดำเนินการ ปีงบประมาณ 2568	(1) โครงการ/กิจกรรม	(2) ผลการดำเนินการของแต่ละโครงการ/กิจกรรม	(4) ระยะเวลา ดำเนินการ (วัน เดือน ปี ที่ เริ่มต้นและสิ้นสุด)	(3) งบประมาณที่ได้รับจัดสรรและ ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม		(5) ข้อมูลสถิติ จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม หรือพัฒนา ทรัพยากรบุคคล	(7) ปัญหา/ อุปสรรค	(8) ข้อเสนอแนะ																																																																																																																																																										
							ได้รับจัดสรร (บาท)	ผลการเซ งงบประมาณ (บาท)																																																																																																																																																													
เป้าประสงค์ G 2-2 : มหาวิทยาลัยมีบุคลากรที่มีสมรรถนะสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันและมีความก้าวหน้าทางอาชีพ กลยุทธ์ : พัฒนาศมรรถนะและความก้าวหน้าทางอาชีพของบุคลากรสู่องค์กรสู่ภาวะที่ยั่งยืน	KPI 1 : ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา UP-Skill / Re-Skill / New-Skill	ร้อยละ 60	ร้อยละ 75.27	1. การบริหารจัดการและขับเคลื่อนงานบริหารบุคคล	มหาวิทยาลัยฯ ได้กำหนดแนวปฏิบัติในการใช้งบประมาณพัฒนาบุคลากร ประกาศให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาเพิ่มทักษะ (UP-Skill) การปรับปรุงทักษะ (Re-Skill) และการสร้างทักษะใหม่ (New-Skill) ในการนำมาประยุกต์ใช้การปฏิบัติงานในยุคดิจิทัล โดยมหาวิทยาลัยจัดสรรงบประมาณด้านการพัฒนาอย่างต่อเนื่องทุกปีงบประมาณ โดยจัดสรรงบประมาณให้กับหน่วยงานต่าง ๆ ตามจำนวนแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) ไม่เกิน ร้อยละ 50 ของฐานการคำนวณ และสำหรับงบประมาณส่วนที่เหลือมหาวิทยาลัยจัดสรรงบประมาณพัฒนาด้านการบริหารและพัฒนาบุคลากรส่วนกลาง สำหรับสนับสนุน/ส่งเสริม/ดำเนินการตามนโยบายของมหาวิทยาลัย การของบประมาณเพิ่มเติมจากหน่วยงาน และการบริหารและพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัย ผลการเข้ารับการพัฒนาเพิ่มทักษะ (UP-Skill) การปรับปรุงทักษะ (Re-Skill) และการสร้างทักษะใหม่ (New-Skill) มีดังนี้	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	207,250.00	97,350.00	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี																																																																																																																																																										
<p>รายงานผลการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ 2568</p> <p>จากจำนวนบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนทั้งหมดในบุคลากรขาดแคลนและถูกจ้างชั่วคราวรายวัน</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">หน่วยงาน</th> <th colspan="3">สายวิชาการ</th> <th colspan="3">สายสนับสนุน</th> <th rowspan="2">รวม จำนวน บุคลากร</th> <th rowspan="2">จำนวนรวมผู้ ได้พัฒนาคน อง</th> <th rowspan="2">คิดเป็น ร้อยละ</th> </tr> <tr> <th>จำนวน บุคลากร</th> <th>จำนวน บุคลากรไป พัฒนาตนเอง</th> <th>คิดเป็นร้อย ละ</th> <th>จำนวน บุคลากร</th> <th>จำนวน บุคลากร ไปพัฒนา ตนเอง</th> <th>คิด เป็น ร้อยละ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>คณะศุภศาสตร์</td> <td>41</td> <td>29</td> <td>70.73</td> <td>14</td> <td>10</td> <td>71.43</td> <td>55</td> <td>39</td> <td>70.91</td> </tr> <tr> <td>คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี</td> <td>52</td> <td>43</td> <td>82.69</td> <td>13</td> <td>6</td> <td>46.15</td> <td>65</td> <td>49</td> <td>75.38</td> </tr> <tr> <td>คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์</td> <td>58</td> <td>45</td> <td>77.59</td> <td>10</td> <td>2</td> <td>20.00</td> <td>68</td> <td>47</td> <td>69.12</td> </tr> <tr> <td>คณะวิทยาการจัดการ</td> <td>32</td> <td>30</td> <td>93.75</td> <td>8</td> <td>8</td> <td>100.00</td> <td>40</td> <td>38</td> <td>95.00</td> </tr> <tr> <td>วิทยาลัยมวยไทย</td> <td>22</td> <td>19</td> <td>86.36</td> <td>13</td> <td>10</td> <td>76.92</td> <td>35</td> <td>29</td> <td>82.86</td> </tr> <tr> <td>คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม</td> <td>29</td> <td>22</td> <td>75.86</td> <td>4</td> <td>4</td> <td>100.00</td> <td>33</td> <td>26</td> <td>78.79</td> </tr> <tr> <td>โรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง</td> <td>19</td> <td>7</td> <td>36.84</td> <td>5</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>24</td> <td>7</td> <td>29.17</td> </tr> <tr> <td>สถาบันวิจัยและพัฒนา</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>6</td> <td>6</td> <td>100.00</td> <td>6</td> <td>6</td> <td>100.00</td> </tr> <tr> <td>สำนักวิทยบริการฯ</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>20</td> <td>20</td> <td>100.00</td> <td>20</td> <td>20</td> <td>100.00</td> </tr> <tr> <td>สำนักศิลปะและวัฒนธรรม</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>3</td> <td>3</td> <td>100.00</td> <td>3</td> <td>3</td> <td>100.00</td> </tr> <tr> <td>สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>12</td> <td>8</td> <td>66.67</td> <td>12</td> <td>8</td> <td>66.67</td> </tr> <tr> <td>ตรวจสอบภายใน</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>4</td> <td>3</td> <td>75.00</td> <td>4</td> <td>3</td> <td>75.00</td> </tr> <tr> <td>สำนักงานอธิการบดี</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>100</td> <td>75</td> <td>75.00</td> <td>100</td> <td>75</td> <td>75.00</td> </tr> <tr> <td>รวม</td> <td>253</td> <td>195</td> <td>77.08</td> <td>212</td> <td>155</td> <td>73.11</td> <td>465</td> <td>350</td> <td>75.27</td> </tr> </tbody> </table>					หน่วยงาน	สายวิชาการ			สายสนับสนุน			รวม จำนวน บุคลากร	จำนวนรวมผู้ ได้พัฒนาคน อง	คิดเป็น ร้อยละ	จำนวน บุคลากร	จำนวน บุคลากรไป พัฒนาตนเอง	คิดเป็นร้อย ละ	จำนวน บุคลากร	จำนวน บุคลากร ไปพัฒนา ตนเอง	คิด เป็น ร้อยละ	คณะศุภศาสตร์	41	29	70.73	14	10	71.43	55	39	70.91	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	52	43	82.69	13	6	46.15	65	49	75.38	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	58	45	77.59	10	2	20.00	68	47	69.12	คณะวิทยาการจัดการ	32	30	93.75	8	8	100.00	40	38	95.00	วิทยาลัยมวยไทย	22	19	86.36	13	10	76.92	35	29	82.86	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	29	22	75.86	4	4	100.00	33	26	78.79	โรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง	19	7	36.84	5	-	-	24	7	29.17	สถาบันวิจัยและพัฒนา				6	6	100.00	6	6	100.00	สำนักวิทยบริการฯ				20	20	100.00	20	20	100.00	สำนักศิลปะและวัฒนธรรม				3	3	100.00	3	3	100.00	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน				12	8	66.67	12	8	66.67	ตรวจสอบภายใน				4	3	75.00	4	3	75.00	สำนักงานอธิการบดี				100	75	75.00	100	75	75.00	รวม	253	195	77.08	212	155	73.11	465	350	75.27	<p>มหาวิทยาลัยฯ ดำเนินการบริหารจัดการและขับเคลื่อนด้านการบริหารงานบุคคล ในการประชุมคณะกรรมการต่าง ๆ รวมถึงการจัดซื้อวัสดุสำหรับบริหารจัดการและขับเคลื่อนงานบริหารบุคคล (ข้อมูล ณ 30 กันยายน 2568) ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>ประชุมคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรอัตราค่าจ้างบุคลากรในมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 16 ตุลาคม 2567 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มจำนวนเงิน 490 บาท</li> <li>ประชุมคณะกรรมการกองทุนการศึกษาเพื่อการพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง ในการประชุมครั้งที่ 2/2567 เมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2567 ค่าอาหารกลางวันจำนวนเงิน 1,920 บาท</li> <li>ประชุมคณะกรรมการพิจารณาถักกรองเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกและเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทยและเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 12 ธันวาคม 2567 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวนเงิน 315 บาท</li> <li>ประชุมคณะกรรมการประเมินค่างาน ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 2 พฤษภาคม 2568 ค่าเบี้ยประชุม จำนวนเงิน 4,050 บาท ค่าอาหารว่าง จำนวนเงิน 280 บาท รวมเป็นเงินจำนวน 4,330 บาท</li> <li>ดำเนินการจัดซื้อวัสดุสำหรับบริหารจัดการและขับเคลื่อนงานบริหารบุคคล จำนวนเงิน 90,295 บาท</li> </ol>				
หน่วยงาน	สายวิชาการ			สายสนับสนุน			รวม จำนวน บุคลากร	จำนวนรวมผู้ ได้พัฒนาคน อง	คิดเป็น ร้อยละ																																																																																																																																																												
	จำนวน บุคลากร	จำนวน บุคลากรไป พัฒนาตนเอง	คิดเป็นร้อย ละ	จำนวน บุคลากร	จำนวน บุคลากร ไปพัฒนา ตนเอง	คิด เป็น ร้อยละ																																																																																																																																																															
คณะศุภศาสตร์	41	29	70.73	14	10	71.43	55	39	70.91																																																																																																																																																												
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	52	43	82.69	13	6	46.15	65	49	75.38																																																																																																																																																												
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	58	45	77.59	10	2	20.00	68	47	69.12																																																																																																																																																												
คณะวิทยาการจัดการ	32	30	93.75	8	8	100.00	40	38	95.00																																																																																																																																																												
วิทยาลัยมวยไทย	22	19	86.36	13	10	76.92	35	29	82.86																																																																																																																																																												
คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	29	22	75.86	4	4	100.00	33	26	78.79																																																																																																																																																												
โรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง	19	7	36.84	5	-	-	24	7	29.17																																																																																																																																																												
สถาบันวิจัยและพัฒนา				6	6	100.00	6	6	100.00																																																																																																																																																												
สำนักวิทยบริการฯ				20	20	100.00	20	20	100.00																																																																																																																																																												
สำนักศิลปะและวัฒนธรรม				3	3	100.00	3	3	100.00																																																																																																																																																												
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน				12	8	66.67	12	8	66.67																																																																																																																																																												
ตรวจสอบภายใน				4	3	75.00	4	3	75.00																																																																																																																																																												
สำนักงานอธิการบดี				100	75	75.00	100	75	75.00																																																																																																																																																												
รวม	253	195	77.08	212	155	73.11	465	350	75.27																																																																																																																																																												

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

(ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568)

ข้อมูล ณ 30 กันยายน 2568

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : พัฒนาสมรรถนะบุคลากรอย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าประสงค์/กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ปีงบประมาณ 2568	ผลการดำเนินการ ปีงบประมาณ 2568	(1) โครงการ/กิจกรรม	(2) ผลการดำเนินการของแต่ละโครงการ/กิจกรรม	(4) ระยะเวลา ดำเนินการ (วัน เดือน ปี ที่ เริ่มต้นและสิ้นสุด)	(3) งบประมาณที่ได้รับจัดสรรและ ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม		(5) ข้อมูลสถิติ จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม หรือพัฒนา ทรัพยากรบุคคล	(7) ปัญหา/ อุปสรรค	(8) ข้อเสนอแนะ
							ได้รับจัดสรร (บาท)	ผลการเซ งงบประมาณ (บาท)			
				2. สนับสนุน ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรตามนโยบายมหาวิทยาลัย และจัดสรรงบประมาณบุคลากรให้กับแต่ละหน่วยงาน	มหาวิทยาลัยฯ ดำเนินการจัดสรรงบประมาณสำหรับรองรับการสนับสนุนส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรตามนโยบายมหาวิทยาลัยและจัดสรรงบประมาณบุคลากรให้กับแต่ละหน่วยงานเพิ่มเติม ทั้งนี้ ในปีงบประมาณ 2568 มีการโอนงบประมาณ (เพิ่มเติม) ให้กับหน่วยงานเพื่อส่งเสริมการพัฒนาบุคลากร (ข้อมูล ณ 30 กันยายน 2568) ดังนี้ 1. งานบริหารบุคคล กองกลาง สำนักงานอธิการบดี เพื่อดำเนินการจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ ดังนี้ 1.1 การเขียนหนังสือและคำรอย่างไรให้ได้คุณภาพ จำนวนเงิน 54,500 บาท 1.2 เทคนิคการเขียนและความแตกต่างระหว่างเอกสารประกอบการสอนและเอกสารคำสอน จำนวนเงิน 54,500 บาท 1.3 เทคนิคการประเมินค่างานเพื่อกำหนดระดับตำแหน่ง จำนวนเงิน 50,740 บาท 1.4 พัฒนางานประจำสู่ผลงานทางวิชาการของสายสนับสนุน จำนวนเงิน 61,600 บาท 2. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวนเงิน 39,780 บาท 3. หน่วยตรวจสอบภายใน จำนวนเงิน 30,860 บาท	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	620,000.00	489,240.00	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

(ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568)

ข้อมูล ณ 30 กันยายน 2568

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : พัฒนาศมรรถนะบุคลากรอย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าประสงค์/กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ปีงบประมาณ 2568	ผลการดำเนินการ ปีงบประมาณ 2568	(1) โครงการ/กิจกรรม	(2) ผลการดำเนินการของแต่ละโครงการ/กิจกรรม	(4) ระยะเวลา ดำเนินการ (วัน เดือน ปี ที่ เริ่มต้นและสิ้นสุด)	(3) งบประมาณที่ได้รับจัดสรรและ ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม		(5) ข้อมูลสถิติ จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม หรือพัฒนา ทรัพยากรบุคคล	(7) ปัญหา/ อุปสรรค	(8) ข้อเสนอแนะ
							ได้รับจัดสรร (บาท)	ผลการเข ยงบประมาณ (บาท)			
				3. พัฒนาทักษะสำหรับบุคลากร ให้สอดคล้องกับการทำงานในปัจจุบัน (UP-Skill / Re-Skill / New-Skill)  Up - skill - เขียนหนังสือและตำราอย่างไร ให้ได้คุณภาพ	มหาวิทยาลัยฯ โดยงานบริหารบุคคล ดำเนินการจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การ เขียนหนังสือและตำราอย่างไรให้ได้คุณภาพ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรสายวิชาการได้รับความรู้ ความเข้าใจ เทคนิค แนวทางพัฒนาการเขียนหนังสือและตำรา และนำผลงานเข้าร่วม วิพากษ์ แลกเปลี่ยนความเห็นกับวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ ทั้งนี้ ผลการประเมินจากผู้เข้าร่วม โครงการมีความพึงพอใจในภาพรวม อยู่ในระดับมากที่สุด ( $\bar{X}$ = 4.87 )	5 - 6 พ.ย. 67	54,500.00	46,838.00	34 คน	ไม่มี	ไม่มี
				- เทคนิคการเขียนและความ แตกต่างระหว่างเอกสารประกอบ การสอนและเอกสารคำสอน	มหาวิทยาลัยฯ โดยงานบริหารบุคคล ดำเนินการจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เทคนิคการเขียนและความแตกต่างระหว่างเอกสารประกอบการสอนและเอกสารคำสอน โดยมี วัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรสายวิชาการได้รับความรู้ ความเข้าใจ เทคนิค แนวทางพัฒนาการ เขียนเอกสารประกอบการสอนและเอกสารคำสอนให้มีคุณภาพ และนำผลงานเข้าร่วมวิพากษ์ แลกเปลี่ยนความเห็นกับวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ ทั้งนี้ ผลการประเมินจากผู้เข้าร่วมโครงการมี ความพึงพอใจในภาพรวม อยู่ในระดับมากที่สุด ( $\bar{X}$ = 5.00 )	21 - 22 พ.ย. 67	54,500.00	45,543.00	43 คน	ไม่มี	ไม่มี
				- พัฒนางานประจำสู่ผลงาน ต่อยอดความก้าวหน้าในสายอาชีพ	มหาวิทยาลัยฯ โดยงานบริหารบุคคล ดำเนินการจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง พัฒนางานประจำสู่ผลงานทางวิชาการของสายสนับสนุน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรได้รับ ความรู้ ความเข้าใจ เทคนิค แนวทางการเขียนผลงานจากงานประจำสู่ผลงานทางวิชาการของ สายสนับสนุน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้การเขียนผลงานทางวิชาการของสายสนับสนุน ทั้งนี้ ผล การประเมินจากผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในภาพรวม อยู่ในระดับมากที่สุด ( $\bar{X}$ = 4.91 )	13 - 14 มี.ค. 68	61,600.00	57,195.00	60 คน	ไม่มี	ไม่มี
				Re - skill -เทคนิคการเขียนประเมิน ค่างานเพื่อข้อกำหนดตำแหน่ง	มหาวิทยาลัยฯ โดยงานบริหารบุคคล ดำเนินการจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เทคนิคการเขียนประเมินค่างานเพื่อกำหนดระดับตำแหน่ง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรสาย สนับสนุนได้รับความรู้ ความเข้าใจ เทคนิค แนวทางพัฒนาการเขียนประเมินค่างานได้อย่าง ถูกต้องตามหลักการประเมินค่างาน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้การเขียนประเมินค่างานกับ ผู้ทรงคุณวุฒิ ทั้งนี้ ผลการประเมินจากผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในภาพรวม อยู่ในระดับ มากที่สุด ( $\bar{X}$ = 4.92 )	26 - 27 ธ.ค. 67	50,740.00	45,465.00	33 คน	ไม่มี	ไม่มี

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

(ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568)

ข้อมูล ณ 30 กันยายน 2568

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : พัฒนาศมรรถนะบุคลากรอย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าประสงค์/กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ปีงบประมาณ 2568	ผลการดำเนินการ ปีงบประมาณ 2568	(1) โครงการ/กิจกรรม	(2) ผลการดำเนินการของแต่ละโครงการ/กิจกรรม	(4) ระยะเวลา ดำเนินการ (วัน เดือน ปี ที่ เริ่มต้นและสิ้นสุด)	(3) งบประมาณที่ได้รับจัดสรรและ ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม		(5) ข้อมูลสถิติ จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม หรือพัฒนา ทรัพยากรบุคคล	(7) ปัญหา/ อุปสรรค	(8) ข้อเสนอแนะ
							ได้รับจัดสรร (บาท)	ผลการเซ งงบประมาณ (บาท)			
				- แลกเปลี่ยนเรียนรู้ (PLC) เพื่อ เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ด้านเบิกจ่าย จัดซื้อจัดจ้าง ด้านบริหารและพัฒนาบุคลากร ด้านกฎหมาย เป็นต้น  New – skill - ปรุมนิเทศบุคลากรใหม่	มหาวิทยาลัยฯ โดยงานบริหารพัสดุและยานพาหนะ ดำเนินการจัดโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (PLC) เรื่อง การปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยน เรียนรู้ ปรีกษา ทาหรือ และแบ่งปันประสบการณ์เกี่ยวกับปัญหาที่พบ พร้อมทั้งหาแนวทางร่วมกัน ในการแก้ไขปัญหาสำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐของ หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง ทั้งนี้ ผลการประเมินจากผู้เข้าร่วมโครงการ มีความพึงพอใจในภาพรวม อยู่ในระดับมากที่สุด ( $\bar{X}$ = 4.55 )  มหาวิทยาลัยฯ โดยงานบริหารบุคคล ดำเนินการจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง ปรุมนิเทศบุคลากรใหม่ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรที่ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยมา ระยะเวลาหนึ่ง และบุคลากรเข้าใหม่ ได้ทราบถึงนโยบาย โครงสร้าง วัฒนธรรมการทำงาน สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ หลักธรรมาภิบาลและจรรยาบรรณ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏ หมู่บ้านจอมบึง รวมถึงแลกเปลี่ยนประสบการณ์ และแนวคิดต่าง ๆ ร่วมกัน ทั้งนี้ ผลการประเมิน จากผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในภาพรวม อยู่ในระดับมากที่สุด ( $\bar{X}$ = 4.83 )	4 เม.ย. 68	47,700.00	27,320.00	61 คน	ไม่มี	ไม่มี
						30 - 31 ม.ค. 68	43,800.00	43,730.00	41 คน	ไม่มี	ไม่มี
KPI 2 : ร้อยละของบุคลากร สายสนับสนุนที่มีตำแหน่งสูงขึ้น จากปีที่ผ่านมา		ร้อยละ 5	ร้อยละ 0.82	4. สนับสนุนพัฒนาบุคลากร ทุกประเภทเพื่อการเข้าสู่ตำแหน่ง ที่สูงขึ้น	ในปีงบประมาณ 2568 มีบุคลากรประเภทข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัยสาย สนับสนุนที่มีตำแหน่งสูงขึ้น จำนวน 1 คน คือ นางสาวภาวลัย ครุฑทางคะ โดยเข้าสู่ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุชำนาญการ คิดเป็นร้อยละ 0.82 จากจำนวนบุคลากรประเภทข้าราชการและ พนักงานมหาวิทยาลัยทั้งหมด จำนวน 122 คน (ข้อมูล ณ 30 กันยายน 2568) อนึ่ง มีการดำเนินการเพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรสายสนับสนุนเข้าสู่ตำแหน่ง ที่สูงขึ้น ในปีงบประมาณ 2568 ดังนี้ - ปัจจุบัน มีผู้ที่ผ่านการประเมินค่างานสะสมรวมทั้งสิ้น จำนวน 38 คน จำแนกตามระดับ ตำแหน่ง ดังนี้ ระดับชำนาญการ จำนวน 33 คน และระดับชำนาญการพิเศษ จำนวน 5 คน และ อยู่ระหว่างการประเมินค่างาน เพื่อให้บุคลากรสายสนับสนุนเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น จำนวน 10 คน	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	112,340.00	102,660.00	1 คน	บุคลากรสาย สนับสนุนบางท่าน ไม่มีความประสงค์ เข้าสู่ตำแหน่งที่ สูงขึ้น	ไม่มี

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

(ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568)

ข้อมูล ณ 30 กันยายน 2568

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : พัฒนาสมรรถนะบุคลากรอย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าประสงค์/กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ปีงบประมาณ 2568	ผลการดำเนินการ ปีงบประมาณ 2568	(1) โครงการ/กิจกรรม	(2) ผลการดำเนินการของแต่ละโครงการ/กิจกรรม	(4) ระยะเวลา ดำเนินการ (วัน เดือน ปี ที่ เริ่มต้นและสิ้นสุด)	(3) งบประมาณที่ได้รับจัดสรรและ ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม		(5) ข้อมูลสถิติ จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม หรือพัฒนา ทรัพยากรบุคคล	(7) ปัญหา/ อุปสรรค	(8) ข้อเสนอแนะ
							ได้รับจัดสรร (บาท)	ผลการเข ยงบประมาณ (บาท)			
					<p>ซึ่งได้มีการให้ความรู้แก่บุคลากรสายสนับสนุน โดยการจัดโครงการอบรม ดังนี้</p> <p>1) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เทคนิคการเขียนประเมินค่างานเพื่อกำหนดระดับตำแหน่ง ระหว่างวันที่ 26-27 ธันวาคม 2567</p> <p>2) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง พัฒนางานประจำสู่ผลงานทางวิชาการของสายสนับสนุน ระหว่างวันที่ 13-14 มีนาคม 2568</p> <p>3) มหาวิทยาลัยฯ กำหนดจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การเขียนคู่มือปฏิบัติงาน และงานเชิงวิเคราะห์จากงานประจำ เป็นโครงการต่อเนื่อง 4 ระยะ (ภาคปฏิบัติ) ปีงบประมาณ 2568</p> <p>- ระยะที่ 1: การตั้งชื่อเรื่อง วัตถุประสงค์ ขอบเขต และ One Sheet Proposal ของคู่มือปฏิบัติงาน และงานเชิงวิเคราะห์ ระหว่างวันที่ 19-20 มิถุนายน 2568</p> <p>- ระยะที่ 2: คลินิกวิชาการ ให้ข้อเสนอแนะ และสรุปประเด็น บทที่ 1-2 ของคู่มือปฏิบัติงาน และงานเชิงวิเคราะห์ ระหว่างวันที่ 14-15 สิงหาคม 2568</p> <p>ปีงบประมาณ 2569</p> <p>- ระยะที่ 3: คลินิกวิชาการ ให้ข้อเสนอแนะ และสรุปประเด็น และสรุปประเด็น บทที่ 3-5 ของคู่มือปฏิบัติงาน และงานเชิงวิเคราะห์ ระหว่างวันที่ 9-10 ตุลาคม 2568</p> <p>- ระยะที่ 4: คลินิกวิชาการ ให้ข้อเสนอแนะ และสรุปประเด็น และสรุปประเด็น บทที่ 1-5 ของคู่มือปฏิบัติงาน และงานเชิงวิเคราะห์ ระหว่างวันที่ 27-28 พฤศจิกายน 2568</p>						
	KPI 3 : ร้อยละบุคลากรที่มีดัชนี ความสุข ร้อยละ 60 ขึ้นไป	ร้อยละ 60	ร้อยละ 67.20	5. การสำรวจความสุขของคนในองค์กร (Happy University)	มหาวิทยาลัยมีการดำเนินการสำรวจความสุขของคนในองค์กร (Happy University) โดยมี ตัวชี้วัดความสุขของคนทำงานในองค์กร 8 มิติ ดังนี้ มิติสุขภาพกายดี มิติผ่อนคลายดี มิติน้ำใจดี มิติจิตวิญญาณดี มิติครอบครัวดี มิติสังคมดี มิติใฝ่รู้ดี และมีดีสุขภาพเงินดี ทั้งนี้ ผลการสำรวจ ความสุขของบุคลากรแต่ละหน่วยงาน ในปีงบประมาณ 2568 ของมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้าน จอมบึง ในภาพรวม คิดเป็นร้อยละ 67.20	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	0.00 (ไม่ใช้งบประมาณ)	0.00	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

(ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568)

ข้อมูล ณ 30 กันยายน 2568

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : พัฒนาสมรรถนะบุคลากรอย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าประสงค์/กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ปีงบประมาณ 2568	ผลการดำเนินการ ปีงบประมาณ 2568	(1) โครงการ/กิจกรรม	(2) ผลการดำเนินการของแต่ละโครงการ/กิจกรรม	(4) ระยะเวลา ดำเนินการ (วัน เดือน ปี ที่ เริ่มต้นและสิ้นสุด)	(3) งบประมาณที่ได้รับจัดสรรและ ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม		(5) ข้อมูลสถิติ จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม หรือพัฒนา ทรัพยากรบุคคล	(7) ปัญหา/ อุปสรรค	(8) ข้อเสนอแนะ
							ได้รับจัดสรร (บาท)	ผลการเซ งงบประมาณ (บาท)			
KPI 4 : จำนวนบุคลากรได้รับการพัฒนาด้วยโปรแกรมสติ (MIO)	ไม่น้อยกว่า 60 คน	189 คน	6. การสร้างสุขและจิตสำนึกด้วยโปรแกรมสติในมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง	- การสร้างสุขและจิตสำนึกด้วยโปรแกรมสติแก่ผู้บริหารของมหาวิทยาลัยให้เกิดเป็นวิถีองค์กร	มหาวิทยาลัยฯ โดยงานบริหารบุคคล ดำเนินการจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การสร้างสุขและจิตสำนึกด้วยโปรแกรมสติแก่ผู้บริหารของมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึงให้เกิดเป็นวิถีองค์กร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ และทักษะให้กับผู้บริหารระดับมหาวิทยาลัย ระดับคณะ สำนัก และสถาบัน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้และนำไปปรับใช้ในหน่วยงานเกี่ยวกับการสร้างสุขและจิตสำนึกด้วยโปรแกรมสติ แก่บุคลากรทุกภาคส่วนได้อย่างถูกต้อง ทั้งนี้ผลการประเมินจากผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้อยู่ในระดับมากที่สุด ( $\bar{X}$ = 4.58)	21 - 22 พ.ค. 68	131,700.00	127,380.00	62 คน	ไม่มี	ไม่มี
				- การสร้างสุขและจิตสำนึกด้วยโปรแกรมสติแก่บุคลากรของมหาวิทยาลัยให้เกิดเป็นวิถีองค์กร	มหาวิทยาลัยฯ โดยงานบริหารบุคคล ดำเนินการจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การสร้างสุขและจิตสำนึกด้วยโปรแกรมสติแก่บุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึงให้เกิดเป็นวิถีองค์กร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรบรรจุใหม่มีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะเกี่ยวกับการสร้างสุขและจิตสำนึกด้วยโปรแกรมสติ (MIO) สามารถนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันและปรับใช้ในหน่วยงานได้อย่างเหมาะสมให้เกิดเป็นวิถีองค์กร ทั้งนี้ ผลการประเมินจากผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ อยู่ในระดับมาก ( $\bar{X}$ = 4.47)	30 เม.ย. 68	23,700.00	19,190.00	43 คน	ไม่มี	ไม่มี
				- การสร้างสุขและจิตสำนึกด้วยโปรแกรมสติแก่บุคลากรและนักเรียนโรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึงให้เกิดเป็นวิถีองค์กร	มหาวิทยาลัยฯ โดยงานบริหารบุคคล ดำเนินการจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การสร้างสุขและจิตสำนึกด้วยโปรแกรมสติแก่บุคลากรและนักเรียนโรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึงให้เกิดเป็นวิถีองค์กร เมื่อวันที่ 4 มิถุนายน 2568 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรและแกนนำนักเรียนโรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง มีความรู้ ความเข้าใจและทักษะเกี่ยวกับการสร้างสุขและจิตสำนึกด้วยโปรแกรมสติ (MIO) และสามารถนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน การเรียนรู้และการแก้ปัญหาพฤติกรรมอันไม่พึงประสงค์ของนักเรียนได้อย่างเหมาะสม ทั้งนี้ผลประเมินจากผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ อยู่ในระดับมากที่สุด ( $\bar{X}$ = 4.71)	4 มิ.ย. 68	20,700.00	19,800.00	49 คน	ไม่มี	ไม่มี
				- การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (PLC) การสร้างสุขและจิตสำนึกด้วยโปรแกรมสติในมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง	มหาวิทยาลัยฯ โดยงานบริหารบุคคล ดำเนินการจัดโครงการสัมมนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (PLC) เรื่อง สร้างสุขและจิตสำนึกด้วยโปรแกรมสติมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึงให้เกิดเป็นวิถีองค์กร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมพลังการสร้างสุขและจิตสำนึกด้วยโปรแกรมสติ (MIO) และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (PLC) การสร้างสุขและจิตสำนึกด้วยโปรแกรมสติ (MIO) ในมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง สู่การปรับปรุง พัฒนาการปฏิบัติงานร่วมกัน ให้เกิดเป็นวิถีองค์กร ทั้งนี้ ผลการประเมินจากผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ อยู่ในระดับมากที่สุด ( $\bar{X}$ = 4.50)	27 พ.ค. 68	52,200.00	13,265.00	35 คน	ไม่มี	ไม่มี

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

(ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568)

ข้อมูล ณ 30 กันยายน 2568

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : พัฒนาสมรรถนะบุคลากรอย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าประสงค์/กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ปีงบประมาณ 2568	ผลการดำเนินการ ปีงบประมาณ 2568	(1) โครงการ/กิจกรรม	(2) ผลการดำเนินการของแต่ละโครงการ/กิจกรรม	(4) ระยะเวลา ดำเนินการ (วัน เดือน ปี ที่ เริ่มต้นและสิ้นสุด)	(3) งบประมาณที่ได้รับจัดสรรและ ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม		(5) ข้อมูลสถิติ จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม หรือพัฒนา ทรัพยากรบุคคล	(7) ปัญหา/ อุปสรรค	(8) ข้อเสนอแนะ
							ได้รับจัดสรร (บาท)	ผลการเซ งงบประมาณ (บาท)			
				- จัดซื้อวัสดุสำหรับขับเคลื่อน การสร้างสุขและจิตสำนึกด้วย โปรแกรมสติแก่หน่วยงานภายใน มหาวิทยาลัยให้เกิดเป็นวิถีองค์กร	มหาวิทยาลัยฯ โดยงานบริหารบุคคลดำเนินการจัดซื้อวัสดุสำหรับขับเคลื่อนการสร้างสุขและจิต สำนึกด้วยโปรแกรมสติแก่หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยให้เกิดเป็นวิถีองค์กร	9 ก.ค. 68	20,000.00	18,050.00	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

## ข้อมูลสถิติกรอบอัตรากำลัง กรอบมีเงิน กรอบคนครอง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง

ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 25698

ประเภทบุคลากร / สายงาน	กรอบอัตรากำลัง	กรอบมีเงิน	กรอบคนครอง	อัตราว่าง (ตามงบประมาณ)
<b>ข้าราชการ</b>	45	45	45	0
- ประเภทบริหาร	3	3	3	0
- สายวิชาการ	41	41	41	0
- สายสนับสนุน	1	1	1	0
<b>พนักงานมหาวิทยาลัย</b>	312	312	303	9
- สายวิชาการ	192	192	186	6
- สายสนับสนุน	120	120	117	3
<b>พนักงานราชการ</b>	25	23	22	1
- สายสนับสนุน	25	23	22	1
<b>ลูกจ้างประจำ</b>	9	9	9	0
- สายสนับสนุน	9	9	9	0
<b>บุคลากรเงินรายได้</b>	66	66	62	4
- สายวิชาการ	3	3	3	0
- สายสนับสนุน	63	63	59	4
<b>บุคลากรโรงเรียนสาธิต</b>	24	24	23	1
- สายวิชาการ	21	21	20	1
- สายสนับสนุน	3	3	3	0
<b>อาจารย์ชาวต่างประเทศ</b>	4	4	4	0
- สายวิชาการ	4	4	4	0
<b>ผู้บริหารที่ไม่ใช่ข้าราชการ</b>			1	0
- ประเภทบริหาร			1	0
<b>อาสาสมัครชาวจีน</b>			1	0
- สายวิชาการ			1	0
<b>บุคลากรที่ขาดแคลน</b>			40	0
- สายวิชาการ			40	0
<b>ลูกจ้างชั่วคราวรายวัน</b>			79	0
- สายสนับสนุน			79	0
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	485	483	589	15

ข้อมูลสถิติกรอบอัตรากำลัง กรอบมีเงิน กรอบคนครอง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง

ข้อมูล ณ วันที่ 24 ธันวาคม 25698

ประเภทบุคลากร / สายงาน	กรอบอัตรากำลัง	กรอบมีเงิน	กรอบคนครอง	อัตราว่าง (ตามงบประมาณ)
<b>ข้าราชการ</b>	<b>44</b>	<b>44</b>	<b>44</b>	<b>0</b>
- ประเภทบริหาร	3	3	3	0
- สายวิชาการ	40	40	40	0
- สายสนับสนุน	1	1	1	0
<b>พนักงานมหาวิทยาลัย</b>	<b>316</b>	<b>316</b>	<b>303</b>	<b>13</b>
- สายวิชาการ	193	193	183	10
- สายสนับสนุน	123	123	120	3
<b>พนักงานราชการ</b>	<b>25</b>	<b>23</b>	<b>22</b>	<b>1</b>
- สายสนับสนุน	25	23	22	1
<b>ลูกจ้างประจำ</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>0</b>
- สายสนับสนุน	9	9	9	0
<b>บุคลากรเงินรายได้</b>	<b>66</b>	<b>66</b>	<b>58</b>	<b>8</b>
- สายวิชาการ	3	3	3	0
- สายสนับสนุน	63	63	55	8
<b>บุคลากรโรงเรียนสาธิต</b>	<b>26</b>	<b>26</b>	<b>25</b>	<b>1</b>
- สายวิชาการ	23	23	22	1
- สายสนับสนุน	3	3	3	0
<b>อาจารย์ชาวต่างประเทศ</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>0</b>
- สายวิชาการ	4	4	4	0
<b>ผู้บริหารที่ไม่ใช่ข้าราชการ</b>			<b>1</b>	<b>0</b>
- ประเภทบริหาร			1	0
<b>อาสาสมัครชาวจีน</b>			<b>1</b>	<b>0</b>
- สายวิชาการ			1	0
<b>บุคลากรที่ขาดแคลน</b>			<b>39</b>	<b>0</b>
- สายวิชาการ			39	0
<b>ลูกจ้างชั่วคราวรายวัน</b>			<b>78</b>	<b>0</b>
- สายสนับสนุน			78	0
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>490</b>	<b>488</b>	<b>584</b>	<b>23</b>

ข้อมูลสถิติกรอบอัตรากำลัง กรอบมีเงิน กรอบคนครอง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง

ข้อมูล ณ วันที่ 31 มีนาคม 2569

ประเภทบุคลากร / สายงาน	กรอบอัตรากำลัง	กรอบมีเงิน	กรอบคนครอง	อัตราว่าง (ตามงบประมาณ)
<b>ข้าราชการ</b>	<b>44</b>	<b>44</b>	<b>44</b>	<b>0</b>
- ประเภทบริหาร	3	3	3	0
- สายวิชาการ	40	40	40	0
- สายสนับสนุน	1	1	1	0
<b>พนักงานมหาวิทยาลัย</b>	<b>316</b>	<b>316</b>	<b>304</b>	<b>12</b>
- สายวิชาการ	193	193	185	8
- สายสนับสนุน	123	123	119	4
<b>พนักงานราชการ</b>	<b>25</b>	<b>23</b>	<b>23</b>	<b>0</b>
- สายสนับสนุน	25	23	23	0
<b>ลูกจ้างประจำ</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>0</b>
- สายสนับสนุน	9	9	9	0
<b>บุคลากรเงินรายได้</b>	<b>66</b>	<b>66</b>	<b>57</b>	<b>9</b>
- สายวิชาการ	3	3	2	1
- สายสนับสนุน	63	63	55	8
<b>บุคลากรโรงเรียนสาธิต</b>	<b>26</b>	<b>26</b>	<b>25</b>	<b>1</b>
- สายวิชาการ	23	23	22	1
- สายสนับสนุน	3	3	3	0
<b>อาจารย์ชาวต่างประเทศ</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>0</b>
- สายวิชาการ	4	4	4	0
<b>ผู้บริหารที่ไม่ใช่ข้าราชการ</b>			<b>1</b>	<b>0</b>
- ประเภทบริหาร			1	0
<b>อาสาสมัครชาวจีน</b>			<b>1</b>	<b>0</b>
- สายวิชาการ			1	0
<b>บุคลากรที่ขาดแคลน</b>			<b>37</b>	<b>0</b>
- สายวิชาการ			37	0
<b>ลูกจ้างชั่วคราวรายวัน</b>			<b>77</b>	<b>0</b>
- สายสนับสนุน			77	0
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>490</b>	<b>488</b>	<b>582</b>	<b>22</b>